

Bijlage cursusomschrijvingen

Bedrijfscommunicatie

2017-2018

Titel	Afstuderen			
Collegejaar	2017-2018			
Cursuscode	JBC-AFST.4V-13			
Cursusnaam	Afstuderen			
Aantal EC's	30 European Credits			
Voertaal	Nederlands			
Werkvormen:				
Werkvorm	Frequentie	In welke blokken wordt de werkvorm aangeboden?	Aanwezigheid verplicht?	
Werkcollege	1 maal per week	<u>bij aanvangsblok 1:</u> blok 1, blok 2 <u>bij aanvangsblok 2:</u> blok 2, blok 3 <u>bij aanvangsblok 3:</u> blok 3, blok 4 <u>bij aanvangsblok 4:</u> blok 4, blok 5	Nee	
Toetsen:				
Toets	Toetsvorm	Toetsduur in minuten	Minimum cijfer	In welke blokken wordt de toets aangeboden?
Scriptie	Verslag, rapport en essay		5.5	<u>bij aanvangsblok 1:</u> 1. blok 1 2. blok 2 <u>bij aanvangsblok 2:</u> 1. blok 3 <u>bij aanvangsblok 3:</u> 1. blok 4 <u>bij aanvangsblok 4:</u> 1. blok 5
Ingangseisen				
Geen ingangseisen geregistreerd				
Opmerkingen				
Geen opmerking geregistreerd				
URL cursussite				
https://cursussen.sharepoint.hu.nl/fcj/10/JBC-AFST.4V-13				
Cursus inhoud				
<p>Bij het afstuderen voer je zelfstandig een opdracht uit voor een organisatie. Die opdracht heeft te maken met de strategische inzet van communicatiemiddelen door de desbetreffende organisatie. Bij de uitvoering van de opdracht doorloop je het hele traject, van acquisitie tot implementatie. Daarnaast wordt je gevraagd om te reflecteren op de wijze waarop je de opdracht hebt aangepakt, als student, die terugkijkt op de opleiding die bijna is afgerond, en als professional, die de arbeidsmarkt opgaat.</p>				

Titel	Communicatietrends en Crisiscommunicatie
Collegejaar	2017-2018

Cursuscode	JBC-COCRI.3V-13
Cursusnaam	Communicatietrends en Crisiscommunicatie
Aantal EC's	5 European Credits
Voertaal	Nederlands

Werkvormen:

Werkvorm	Frequentie	In welke blokken wordt de werkvorm aangeboden?	Aanwezigheid verplicht?
Werkcollege	1 maal per week	<u>bij aanvangsblok 3:</u> blok 3	Nee
Werkcollege	1 maal per week	<u>bij aanvangsblok 3:</u> blok 3	Nee
Werkcollege	2 maal per week	<u>bij aanvangsblok 3:</u> blok 3	Nee

Toetsen:

Toets	Toetsvorm	Toetsduur in minuten	Minimum cijfer	In welke blokken wordt de toets aangeboden?
Communicatietrends	Opdracht		5.5	<u>bij aanvangsblok 3:</u> 1. blok 3 2. blok 4
Crisiscommunicatie	Opdracht		5.5	<u>bij aanvangsblok 3:</u> 1. blok 3 2. blok 4

Ingangseisen

Geen ingangseisen geregistreerd

Opmerkingen

Geen opmerking geregistreerd

URL cursussite

<https://cursussen.sharepoint.hu.nl/fcj/99/JBC-COCRI.3V-13/SitePages/Introductiepagina.aspx>

Cursus inhoud

Communicatietrends

In deze cursus ga je onder andere onderzoeken hoe je nieuwe mediakanalen kunt gebruiken bij bedrijfscommunicatie. Je leert nieuwe trends op waarde te schatten. Bovendien leer je ook hoe je nieuwe media moet beoordelen of het verstandig is voor je opdrachtgever/werkgever om gebruik te maken van dit kanaal. En zo ja, op welke manier. Verder leer je om bestaande boodschappen aan te passen aan de eisen die jouw doelgroep stelt aan vorm en inhoud.

Crisiscommunicatie

Zoals er goede tijden, kent ieder bedrijf ook kwade tijden. Of het nu gaat om een mislukte fusie, een milieuprobleem, een beursgang die faalt of het terugroepen van een product. Als zich onvoorziene omstandigheden aandienen, kunnen reputaties als bladeren van de boom vallen. Bedrijfs crises kunnen grote schade veroorzaken, omdat zij in het nieuws breed worden uitgemeten. De consument is veel eerder en sneller op de hoogte van het handelen van bedrijven dan vroeger, o.a. dankzij mediatrends zoals Facebook, Twitter en WhatsApp. Er is meer dan ooit behoefte aan openheid van zaken. De vraag naar deskundigheid en een praktische aanpak om communicatie daarbij in goede banen te leiden, neemt hand over hand toe.

Titel	Het Bureau
Collegejaar	2017-2018

Cursuscode	JBC-BUREAU.3V-13
Cursusnaam	Het Bureau
Aantal EC's	10 European Credits
Voertaal	Nederlands

Werkvormen:

Werkvorm	Frequentie	In welke blokken wordt de werkvorm aangeboden?	Aanwezigheid verplicht?
Diverse werkvormen	1 maal per week	<u>bij aanvangsblok 4:</u> blok 4	Nee
Diverse werkvormen	1 maal per week	<u>bij aanvangsblok 4:</u> blok 4	Ja
Hoorcollege	1 maal per week	<u>bij aanvangsblok 4:</u> blok 4	Ja
Werkcollege	1 maal per week	<u>bij aanvangsblok 4:</u> blok 4	Ja
Werkcollege	1 maal per week	<u>bij aanvangsblok 4:</u> blok 4	Nee
Werkcollege	1 maal per week	<u>bij aanvangsblok 4:</u> blok 4	Nee

Toetsen:

Toets	Toetsvorm	Toetsduur in minuten	Minimum cijfer	In welke blokken wordt de toets aangeboden?
Profilering Het Bureau	Opdracht		5.5	<u>bij aanvangsblok 4:</u> 1. blok 4 2. blok 5
Individuele opdracht	Opdracht		5.5	<u>bij aanvangsblok 4:</u> 1. blok 4 2. blok 5
Communicatieplan en middelen	Opdracht		5.5	<u>bij aanvangsblok 4:</u> 1. blok 4 2. blok 5

Ingangseisen

Geen ingangseisen geregistreerd

Opmerkingen

Geen opmerking geregistreerd

URL cursussite

Geen cursussite geregistreerd

Cursus inhoud

Het Bureau is de naam van het niet-commerciële communicatiebureau dat in blok B en D door derdejaarsstudenten binnen de opleiding Bedrijfscommunicatie gerund wordt. Voor Het bureau voeren studenten in groepen voor een opdrachtgever een reële communicatieopdracht uit. Het bureau geeft met de stage (jaar 3) en de afstudeeropdracht (jaar 4) duidelijk vorm aan 'praktijkleren'.

Titel	Kritisch en ethisch denken en adviseren
Collegejaar	2017-2018

Cursuscode	JBC-KRIET.3V-13
Cursusnaam	Kritisch en ethisch denken en adviseren
Aantal EC's	5 European Credits
Voertaal	Nederlands

Werkvormen:

Werkvorm	Frequentie	In welke blokken wordt de werkvorm aangeboden?	Aanwezigheid verplicht?
Diverse werkvormen	1 maal per week	bij aanvangsblok 3: blok 3	Nee
Werkcollege	2 maal per week	bij aanvangsblok 3: blok 3	Nee
Werkcollege	1 maal per week	bij aanvangsblok 3: blok 3	Nee
Werkcollege	1 maal per week	bij aanvangsblok 3: blok 3	Nee

Toetsen:

Toets	Toetsvorm	Toetsduur in minuten	Minimum cijfer	In welke blokken wordt de toets aangeboden?
Opdracht Kritisch en ethisch denken	Opdracht		5.5	bij aanvangsblok 3: 1. blok 3 2. blok 4
Opdracht Adviseren	Opdracht		5.5	bij aanvangsblok 3: 1. blok 3 2. blok 4

Ingangseisen

Geen ingangseisen geregistreerd

Opmerkingen

Geen opmerking geregistreerd

URL cursussite

Geen cursussite geregistreerd

Cursus inhoud

Deze cursus bevat drie onderdelen: redeneren, adviseren en ethisch denken

Redeneren:

Je verwerft een aantal begrippen en inzichten, met behulp waarvan je kritisch kunt oordelen over uitspraken, teksten en betogen van jezelf en die van anderen. Je doorloopt een aantal stappen die je moet zetten om tot een weloverwogen redenering te komen of tot een weloverwogen oordeel over de redenering van anderen. Het doel van dit cursusonderdeel is op een systematische wijze je redeneervaardigheden te vergroten.

Ethisch Denken:

Als bedrijfscommunicatiedeskundige zul je bij marketing communicatie, public relations, interne communicatie en corporate communicatie in aanraking komen met morele dilemma's. Bij ethisch denken leer je hoe je een dergelijk dilemma kunt analyseren en kunt komen tot een moreel verantwoorde oplossing.

Adviseren:

Als bedrijfscommunicatiedeskundige ga je in de beroepspraktijk adviseren over de inzet en de uitvoering van de gewenste communicatiemiddelen. Welke adviesstrategie kies je en welke toon sla je aan om je doel te bereiken? En waarop is je advies gebaseerd? De ene keer moet je collega's binnen een organisatie van communicatieadvies voorzien, de andere keer zul je eerst het akkoord van de directie of opdrachtgever (beslissers) moeten zien te verkrijgen, voordat je je plannen kunt gaan uitvoeren. Alle aspecten van adviseren komen in dit cursusonderdeel aan bod. Je oefent de adviesvaardigheden aan de hand van communicatieonderzoekresultaten uit de praktijk, op basis waarvan je zelf een goed onderbouwd advies leert opstellen dat je strategisch weet te brengen.

Titel	Stage
Collegejaar	2017-2018

Cursuscode	JBC-STAGE.3V-13
Cursusnaam	Stage
Aantal EC's	30 European Credits
Voertaal	Nederlands

Werkvormen:

Werkvorm	Frequentie	In welke blokken wordt de werkvorm aangeboden?	Aanwezigheid verplicht?
Werkvorm	1 maal per week	<u>bij aanvangsblok 1:</u> blok 1, blok 2 <u>bij aanvangsblok 3:</u> blok 3, blok 4	Nee
Stage	1 maal per week	<u>bij aanvangsblok 1:</u> blok 1, blok 2 <u>bij aanvangsblok 3:</u> blok 3, blok 4	Nee

Toetsen:

Toets	Toetsvorm	Toetsduur in minuten	Minimum cijfer	In welke blokken wordt de toets aangeboden?
Stageverslag	Verslag, rapport en essay		5.5	<u>bij aanvangsblok 1:</u> 1. blok 2 <u>bij aanvangsblok 2:</u> 1. blok 3 <u>bij aanvangsblok 3:</u> 1. blok 4 2. blok 5

Ingangseisen

Geen ingangseisen geregistreerd

Opmerkingen

Geen opmerking geregistreerd

URL cursussite

<https://cursussen.sharepoint.hu.nl/fcj/10/JBC-STAGE.3V-13>

Cursus inhoud

Je loopt 20 weken stage in het werkveld van Bedrijfscommunicatie. Je besteedt in totaal 840 uur aan je stage, waarvan 800 uur in de organisatie en 40 uur om aan je verslag te werken en stageterugkomdagen te bezoeken. Tijdens de stage voer je een stageopdracht uit; je voert een toegepast onderzoek uit en produceert minimaal vier communicatiemiddelen.

Titel	Strategische bedrijfscommunicatie
Collegejaar	2017-2018

Cursuscode	JBC-STABE.3V-13
Cursusnaam	Strategische bedrijfscommunicatie
Aantal EC's	5 European Credits
Voertaal	Nederlands

Werkvormen:			
Werkvorm	Frequentie	In welke blokken wordt de werkvorm aangeboden?	Aanwezigheid verplicht?
Hoorcollege	1 maal per week	<u>bij aanvangsblok 3:</u> blok 3	Nee
Diverse werkvormen	1 maal per week	<u>bij aanvangsblok 3:</u> blok 3	Nee
Project	1 maal per week	<u>bij aanvangsblok 3:</u> blok 3	Nee

Toetsen:				
Toets	Toetsvorm	Toetsduur in minuten	Minimum cijfer	In welke blokken wordt de toets aangeboden?
Groepsopdracht	Verlag, rapport en essay		5.5	<u>bij aanvangsblok 3:</u> 1. blok 3 2. blok 4
Individuele opdracht	Mondeling		5.5	<u>bij aanvangsblok 3:</u> 1. blok 3 2. blok 4

Ingangseisen
Geen ingangseisen geregistreerd

Opmerkingen
Geen opmerking geregistreerd

URL cursussite
Geen cursussite geregistreerd

Cursus inhoud

De Communicatiefabriek is een klein bureau dat haar opdrachtgevers adviseert op het gebied van communicatie op strategische en uitvoerend niveau. Om tot een gedegen advies te komen doen we eerst uitgebreid onderzoek. Op basis van de onderzoeksuitkomsten geven we een advies dat zo goed mogelijk aansluit bij de vraag van de opdrachtgever.

Jij bent één van onze twee nieuwe junior adviseurs. Gedurende tien weken werk jij samen met een andere junior adviseur voor een nieuwe klant van ons.

Titel	Study Abroad			
Collegejaar	2017-2018			
Cursuscode	JBC-STUDYABR-14			
Cursusnaam	Study Abroad			
Aantal EC's	5 - 30 European Credits			
Voertaal	Doeltaal			
Toetsen:				
Toets	Toetsvorm	Toetsduur in minuten	Minimum cijfer	In welke blokken wordt de toets aangeboden?
Assessment	Opdracht		5.5	bij <u>aanvangsblok JAAR:</u> 1. blok JAAR
Ingangseisen				
Geen ingangseisen geregistreerd				
Opmerkingen				
Geen opmerking geregistreerd				
URL cursussite				
Geen cursussite geregistreerd				
Cursus inhoud				
Wisselt per stage of studie. De stage is vergelijkbaar met de (oriënterende) stage van de Voltijdopleiding Bedrijfscommunicatie.				

Titel	ZZP
Collegejaar	2017-2018

Cursuscode	JBC-ZZP.3V-13
Cursusnaam	ZZP
Aantal EC's	5 European Credits
Voertaal	Nederlands

Werkvormen:

Werkvorm	Frequentie	In welke blokken wordt de werkvorm aangeboden?	Aanwezigheid verplicht?
Diverse werkvormen	1 maal per week	<u>bij aanvangsblok 4:</u> blok 4	Nee
Intervisie	1 maal per week	<u>bij aanvangsblok 4:</u> blok 4	Nee
Werkcollege	1 maal per week	<u>bij aanvangsblok 4:</u> blok 4	Nee
Werkcollege	1 maal per week	<u>bij aanvangsblok 4:</u> blok 4	Nee
Werkcollege	1 maal per week	<u>bij aanvangsblok 4:</u> blok 4	Nee
Werkcollege	1 maal per week	<u>bij aanvangsblok 4:</u> blok 4	Nee
Werkcollege	1 maal per week	<u>bij aanvangsblok 4:</u> blok 4	Nee
Werkcollege	1 maal per week	<u>bij aanvangsblok 4:</u> blok 4	Nee

Toetsen:

Toets	Toetsvorm	Toetsduur in minuten	Minimum cijfer	In welke blokken wordt de toets aangeboden?
Opdracht	Opdracht		5.5	<u>bij aanvangsblok 4:</u> 1. blok 4 2. blok 5
Pitch	Opdracht		5.5	<u>bij aanvangsblok 4:</u> 1. blok 4 2. blok 5

Ingangseisen

Geen ingangseisen geregistreerd

Opmerkingen

Geen opmerking geregistreerd

URL cursussite

<https://hubl.hu.nl>

Cursus inhoud

Volgend jaar studeer je wellicht af en sta je voor de vraag: hoe nu verder? Naast doorstuderen of solliciteren is zelfstandig ondernemen voor velen een mogelijke stap. Het aantal zzp'ers in media en communicatie groeit snel. 66% van de journalisten en 60% van de communicatieprofessionals werkt inmiddels zelfstandig (Logeion). Flexibiliteit maakt de zzp'er in deze tijd een populaire optie voor bedrijven en instellingen.

Maar hoe pak je dat aan? Hoe onderscheid je je van de rest? Hoe kom je aan een idee en hoe vertaal je dat idee naar een verkoopbaar product? Waar begin je, wat vraag je, wat komt er allemaal bij kijken?

In deze cursus ga jij de optie van het zzp-en bij jezelf onderzoeken en ontwikkelen. Wie ben je, wat wil je en hoe maak je daar eventueel een onderneming van? Hoe kom je vervolgens aan opdrachtgevers?

Deze cursus is niet alleen bedoeld voor mensen die zzp-en sowieso al als optie zien. Ook als het idee je nu nog niet aanspreekt komt deze cursus je goed van pas. Want je wordt sowieso wijzer over je drijfveren en ambitie. En wist je dat je zzp-en of freelancen ook prima kunt beginnen naast bijvoorbeeld je huidige bijbaan?

In het vorige blok heb je een cursus gevolgd over de adviespraktijk van een communicatie adviseur. In dit blok ervaar je hoe dat er in de praktijk uit kan zien. Bij Het Bureau gaat het daarbij vooral om het werken in een bureauomgeving voor een echte opdrachtgever. Bij de ZZP-cursus gaat het erom dat je gaat ontdekken hoe jij als zelfstandig adviseur of communicatieprofessional zou kunnen opereren. In deze cursus gaat het er niet om dat je daadwerkelijk een opdracht uitvoert, maar dat je weet hoe je als zzp-er / freelancer aan de slag kunt gaan.